



COMUNE DI BOTRUGNO

PROV. DI LECCE

AVVISO

VISTA l'Ordinanza n. 658 del 29.03.2020, a firma del Capo del Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 443 del 02/04/2020 "Emergenza Covid – 19. Assegnazione ai Comuni di € 11.500.000,00 per interventi urgenti e indifferibili di protezione sociale in favore delle persone in grave stato di bisogno sociale";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 788 del 28/05/2020 "Misure straordinarie per fronteggiare le conseguenze socioeconomiche derivanti dalla pandemia Covid – 19

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 25/06/2020, con la quale sono stati forniti indirizzi al Responsabile del Servizio Sociale per l'individuazione dei destinatari dei contributi concessi nell'ambito delle misure di solidarietà alimentare;

RENDE NOTO

1) Destinatari e requisiti

Alla procedura possono partecipare i cittadini di Botrugno più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid – 19, ai quali potranno essere concessi **buoni spesa** utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali, il cui elenco è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Botrugno.

Priorità nella concessione dei buoni spesa:

1. Fermo restando il possesso degli altri requisiti previsti dal presente avviso, coloro che non hanno presentato la domanda nel precedente avviso;
2. Nuclei famigliari privi di qualsiasi reddito e/o forma di assistenza economica in corso di erogazione;
3. Lavoratori autonomi risultati privi di qualsiasi reddito a causa della pandemia da Covid – 19 e non destinatari di misure di sostegno previste dalla normativa statale;
4. Nuclei famigliari in carico ai Servizi Sociali, sulla base dei bisogni relativi nell'ambito dell'analisi preliminare o del quadro di analisi da effettuarsi a cura dell'Assistente Sociale;
5. Nuclei famigliari o soggetti, anche in carico ai Servizi Sociali, beneficiari di forme di sostegno pubblico al reddito (quali, a titolo esemplificativo, Reddito di cittadinanza, Naspi, Indennità di mobilità, Cassa Integrazione e altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale), con priorità per chi fruisce di un minore beneficio.

In caso di nuclei familiari composti da 2 o più componenti, la domanda deve essere presentata da un solo membro.

I richiedenti dovranno dichiarare, altresì, di non essere fiscalmente a carico di nuclei familiari che non necessitano dei contributi di cui al presente avviso.

2) Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione devono essere presentate, in forma di autocertificazione a norma del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, utilizzando unicamente il fac – simile predisposto dal Comune di Botrugno **preferibilmente entro il 10/07/2020**, con consegna a mano presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Botrugno nel rispetto delle misure contenute nel DPCM emanate nell'ambito dell'emergenza Coronavirus, nelle giornate del Lunedì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 – Mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 16:00 alle ore 18:00 – Giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00 – Venerdì dalle ore 16:00 alle ore 18:00.

Il fac – simile di domanda è disponibile sul sito internet del Comune di Botrugno.

Nella domanda i richiedenti dovranno fornire informazioni relative a:

1. Dati anagrafici del richiedente e del nucleo familiare;
2. Il possesso dei requisiti del presente avviso;
3. L'indirizzo a cui inviare le comunicazioni;
4. Di essere/non essere percettore di altre forme di sostegno pubblico al reddito (quali, a titolo esemplificativo, Reddito di cittadinanza, Naspi, Indennità di mobilità, Cassa Integrazione e altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale);
5. Di essere/non essere lavoratore autonomo privo di qualsiasi reddito a causa della pandemia da Covid – 19 e destinatario/non destinatario di misure di sostegno previste dalla normativa statale
6. Informazioni circa il possesso del valore del patrimonio mobiliare.

Alla domanda, che dovrà essere sottoscritta dal richiedente, deve essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Il facsimile di domanda è disponibile sul sito internet del Comune www.comune.botrugno.le.it e potrà essere anche ritirato presso la sede comunale.

Si invitano i richiedenti a verificare attentamente la corrispondenza dei dati che saranno da loro dichiarati con la situazione di fatto di tutti i componenti del proprio nucleo familiare e con la documentazione in loro possesso. A questo proposito si informa che, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora, da eventuali controlli, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti.

Il richiedente dovrà altresì dichiarare di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione della prestazione, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite anche attraverso il confronto dei dati in possesso degli uffici competenti e dei relativi sistemi informativi.

I richiedenti dovranno esprimere altresì il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Reg. (UE) n. 2016/679.

3) ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'istruttoria delle domande pervenute verrà effettuata dal Responsabile del Servizio Sociale che dovrà verificare prioritariamente i criteri di ammissibilità. Successivamente, si procederà a determinare l'entità del contributo, secondo l'indicazione riportata nella seguente tabella, da intendersi come *una tantum* senza carattere di continuità.

Numero componenti nucleo familiare	Importo massimo contributo
1	€ 150,00
2	€ 200,00
3	€ 250,00
4 o più componenti	€ 300,00

Il contributo verrà erogato nella forma di **buoni spesa** dell'importo di € 10,00 (Euro dieci/00) cadauno. Ai beneficiari verranno rilasciati buoni del valore complessivo pari al contributo concesso, nominativi, per agevolare le procedure di erogazione delle somme a favore degli esercenti commerciali che aderiranno all'iniziativa.

Per l'attribuzione del contributo verrà data priorità a chi non risulta assegnatario di altro sostegno pubblico al reddito. Eventuali economie verranno assegnate ai beneficiari di altro sostegno pubblico al reddito, con priorità ai nuclei familiari con più basso reddito pro-capite (rapporto fra reddito percepito e numero di componenti del nucleo).

Il Servizio Sociale si riserva l'assegnazione di contributi, d'ufficio, sulla base di relazioni tecniche predisposte dall'Assistente Sociale, che segnalano motivate necessità di concedere il buono spesa a determinati utenti, anche già seguiti dal Servizio e assegnatari di forme continuative di sostegno pubblico.

I buoni spesa saranno cumulabili, personali (utilizzabili esclusivamente dal titolare o da un membro del nucleo familiare), non trasferibili, non convertibili in denaro contante.

4) REVOCA DEL BENEFICIO

Il Responsabile del Servizio Sociale del Comune con proprio provvedimento, può revocare i benefici concessi in caso di:

- a) dichiarazioni mendaci rese nella domanda di partecipazione;
- b) accertate variazioni nelle condizioni autocertificate in fase di richiesta del beneficio;
- c) accertato improprio utilizzo dei buoni spesa.

5) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva, anche in base alle risultanze della presente procedura, di riproporre l'iniziativa nel caso in cui verranno registrate economie di spesa, o nel caso in cui ci siano ulteriori finanziamenti a valere sugli stessi interventi di sostegno.

L'iniziativa potrà avere il supporto operativo delle Associazioni del Terzo Settore che supporteranno il Servizio Sociale soprattutto nelle fasi di presentazione delle istanze e di erogazione dei buoni spesa.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune di Botrugno e sul sito internet dell'Ente www.comune.botrugno.le.it; verrà inoltre data ampia informazione utilizzando i *social media* dell'Ente.

Per informazioni rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento dr.ssa Annunziata Rizzelli, al seguente recapito: Tel. 3381784545; E – mail: segreteria@comune.botrugno.le.it

Botrugno, 02/07/2020

Il Sindaco
Silvano MACCULI