

COMUNE DI BOTRUGNO
Provincia di Lecce

Spedita copia il _____ Prot. n. _____

**VERBALE ORIGINALE DI
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Numero **13** Del Registro

Seduta del 15/06/2005

Oggetto: MODIFICA ART. 7 REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI LOTTI E DELL'ART. 3 DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.

| Pareri Ex Art. 49 Comma 1 D.Lgs. 267/2000 | | | | | | | |
|---|------------|------|------------|---|------------|------|------------|
| Regolarità Tecnica | | | | Regolarità Contabile | | | |
| Parere | Favorevole | Data | 15/06/2005 | Parere | Favorevole | Data | 15/06/2005 |
| Il Responsabile del Servizio ING. GIUSEPPE DEL GIUDICE GRECO | | | | Il Responsabile di Ragioneria DOTT. MARCELLINO NICOLA TREVISAN | | | |
| L'anno DUEMILACINQUE addì QUINDICI del mese di GIUGNO alle ore 19:30 nella sala delle adunanze Consiliari in sessione straordinaria ed in seduta straordinaria di prima convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale. Risultano all'appello nominale. | | | | | | | |
| MACCULI Silvano | | | | Sindaco | | P | |
| DE MITRI Pasquale | | | | | | P | |
| COLELLA Antonio | | | | | | P | |
| MAGGIO Sergio Antonio | | | | | | P | |
| BIASCO Donato | | | | | | P | |
| VERGARI Francesco | | | | | | P | |
| STEFANELLI Adriano | | | | | | P | |
| LEUCCI Mauro | | | | | | P | |
| BARONE Pasquale | | | | | | P | |
| COPPONE Giuseppe Giovanni | | | | | | P | |
| MARZANO Fausto | | | | | | A | |
| MARIANO Antonio | | | | | | P | |
| PAPA Vito | | | | | | P | |
| DE GIORGI Mauro | | | | | | P | |
| BELLO Antonio | | | | | | P | |
| SCHIATTINO Giacomo | | | | | | A | |
| RENNA Giuseppe | | | | | | P | |
| Presenti | | 15 | | Assenti | | 2 | |

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Maria Vita MARZOTTA

La seduta è Pubblica

Assume la presidenza il Sig. DOTT. SILVANO MACCULI, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO PRESIDENTE

Illustra il punto all'ordine del giorno relazionando sulla proposta presentata dal responsabile dell'Ufficio tecnico.

Specifica che a seguito di richieste degli assegnatari di lotti, per venire incontro economicamente alle ditte assegnatarie e nei limiti degli interessi della Pubblica Amministrazione, si propone di apportare alcune modifiche sia al regolamento quanto alla convenzione che disciplina il PIP ed in particolare:

Modificare il primo periodo dell'art. 7 nel modo seguente:

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato come segue: l'intero costo degli oneri di acquisizione delle aree entro un mese dalla data di comunicazione di assegnazione provvisoria, il 50% del costo delle opere di urbanizzazione al ritiro del permesso di costruire, il rimanente 50% del costo delle opere di urbanizzazione entro un anno dal rilascio del permesso di costruire.

Modificare tutto l'art. 3 nel modo seguente:

Il sig., nei confronti del Comune che accetta, si impegna ad effettuare nel seguente modo il pagamento del corrispettivo determinato nel precedente art. 2:

- 1 - la somma di euro corrispondente al costo globale di acquisizione del terreno di cui all'art. 2, alla stipula del presente atto e comunque entro un mese dalla data di comunicazione di assegnazione provvisoria;
- 2 - La somma di euro, corrispondente al costo complessivo delle opere di urbanizzazione, sarà corrisposta come segue: il 50% al ritiro del permesso di costruire, il rimanente entro un anno dal rilascio del permesso di costruire.

Per gli importi che dovranno essere corrisposti successivamente alla stipula del presente atto, il concessionario si obbliga a prestare fideiussione bancaria o assicurativa.

Uditi i vari interventi;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE;

Richiamata la deliberazione di C. C. n. 6 del 12-03-2004;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano e proclamati dal Presidente;

DELIBERA

1 - di accogliere la proposta dell'Ufficio tecnico e quindi specificatamente:

TAV. 4 - REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI LOTTI

Modificare il primo periodo dell'art. 7 nel modo seguente:

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato come segue: l'intero costo degli oneri di acquisizione delle aree entro un mese dalla data di comunicazione di assegnazione provvisoria, il 50% del costo delle opere di urbanizzazione al ritiro del permesso di costruire, il rimanente 50% del costo delle opere di urbanizzazione entro un anno dal rilascio del permesso di costruire.

TAV. 5 - SCHEMA DI CONVENZIONE

Modificare tutto l'art. 3 nel modo seguente:

Il sig., nei confronti del Comune che accetta, si impegna ad effettuare nel seguente modo il pagamento del corrispettivo determinato nel precedente art. 2:

- 1 - la somma di euro corrispondente al costo globale di acquisizione del terreno di cui all'art. 2, alla stipula del presente atto e comunque entro un mese dalla data di comunicazione di assegnazione provvisoria;
- 2 - La somma di euro, corrispondente al costo complessivo delle opere di urbanizzazione, sarà corrisposta come segue: il 50% al ritiro del permesso di costruire, il rimanente entro un anno dal rilascio del permesso di costruire.

Per gli importi che dovranno essere corrisposti successivamente alla stipula del presente atto, il concessionario si obbliga a prestare fideiussione bancaria o assicurativa.

2 - di inviare copia del presente atto agli uffici di ragioneria e tecnico per i provvedimenti di conseguenza.

Del che si è redatto il presente verbale, fatto e sottoscritto come per legge

IL PRESIDENTE
DOTT. SILVANO MACCULI

IL SEGRETARIO
dott.ssa Maria Vita MARZOTTA

Si certifica che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 28 GIU. 2005 per restarvi per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Botrugno, 28 GIU. 2005

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:
 - E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 28 GIU. 2005 al 13 LUG. 2005 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;
 - E' stata trasmessa, con lettera n. _____, in data _____, per il controllo preventivo di legittimità.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno - 8 LUG. 2005:
 - Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - Per compiuta pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)
 - Decorsi 30 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.:
 - Dell'atto (art. 134, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
 - Dei chiarimenti e elementi integrativi di giudizio richiesti senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento.
 - Avendo il CO.RE.CO. comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000) provv. n. _____ in data _____, prot. _____ Sez. _____

Che la presente deliberazione è stata annullata dal CO.RE.CO. con provvedimento n. _____ del _____
prot. _____, Sez. _____

Botrugno, 14 LUG. 2005

IL SEGRETARIO

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la decisione tutoria emessa in merito al presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la durata di sette giorni dal _____ al _____.

IL SEGRETARIO

Botrugno, _____